

«САЛЫМБЕКОВ УНИВЕРСИТЕТ»



**УТВЕРЖДАЮ**  
**Ректор Э.Ж. Жумадилов**  
**Салымбеков Университет**  
**«5» декабря 2025 г.**

## **ДОЛЖНОСТНЫЕ ИНСТРУКЦИИ**

преподавателя «Салымбеков Университет»

**Бишкек 2025**



## 1. Общие положения

1.1. Преподаватель относится к категории педагогических работников.

1.2. Преподаватель принимается на работу и освобождается от должности приказом ректора Университета в соответствии с трудовым законодательством Кыргызской Республики.

1.3. В своей деятельности преподаватель подчиняется заведующему кафедрой (руководителю структурного подразделения) и действует в соответствии с утвержденной образовательной программой.

1.4. Преподаватель в своей работе руководствуется:

- ✓ законодательством Кыргызской Республики в сфере образования и труда;
- ✓ Уставом Университета;
- ✓ государственными образовательными стандартами;
- ✓ локальными нормативными актами Университета;
- ✓ учебными планами и рабочими программами дисциплин;
- ✓ настоящей должностной инструкцией.

## 2. Должностные обязанности

Преподаватель обязан:

2.1. Осуществлять учебную работу в соответствии с учебным планом и расписанием занятий.

2.2. Проводить лекционные, практические, семинарские и иные виды учебных занятий.

2.3. Разрабатывать и актуализировать рабочие программы дисциплин, учебно-методические материалы и фонды оценочных средств.

2.4. Обеспечивать объективную и прозрачную оценку знаний обучающихся.

2.5. Осуществлять текущий, промежуточный и итоговый контроль успеваемости обучающихся.

2.6. Вести учебную документацию в установленном порядке.

2.7. Осуществлять научно-методическую и, при необходимости, научно-исследовательскую деятельность в рамках образовательной программы.



- 2.8. Участвовать в заседаниях кафедры, методических комиссиях и других мероприятиях Университета.
- 2.9. Повышать уровень своей профессиональной квалификации и педагогического мастерства.
- 2.10. Соблюдать нормы профессиональной этики, правила внутреннего трудового распорядка и академической добросовестности.

### 3. Права

Преподаватель имеет право:

- 3.1. Самостоятельно выбирать формы, методы и средства обучения в рамках утвержденных образовательных программ.
- 3.2. Вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса и содержания дисциплин.
- 3.3. Участвовать в научной, методической и инновационной деятельности Университета.
- 3.4. Пользоваться материально-технической и информационной базой Университета для выполнения профессиональных обязанностей.
- 3.5. Проходить повышение квалификации, стажировки и участвовать в программах академической мобильности.
- 3.6. Получать социальные гарантии и меры стимулирования в соответствии с действующим законодательством и локальными актами Университета.

### 4. Ответственность

Преподаватель несет ответственность:

- 4.1. За ненадлежащее исполнение или неисполнение должностных обязанностей — в соответствии с трудовым законодательством Кыргызской Республики.



- 4.2. За качество и результаты образовательного процесса по преподаваемым дисциплинам.
- 4.3. За объективность оценки знаний обучающихся.
- 4.4. За соблюдение требований охраны труда, техники безопасности и академической этики.
- 4.5. За сохранность учебно-методической документации и конфиденциальной информации.

## **5. Квалификационные требования**

- 5.1. Высшее образование по профилю преподаваемой дисциплины.
- 5.2. Наличие ученой степени и/или ученого звания — в соответствии с требованиями образовательной программы (при необходимости).
- 5.3. Владение современными педагогическими технологиями и методами обучения.
- 5.4. Навыки работы с информационно-коммуникационными технологиями.

## **6. Заключительные положения**

- 6.1. Настоящая должностная инструкция вступает в силу с момента утверждения приказом ректора Университета.
- 6.2. Изменения и дополнения в должностную инструкцию вносятся в установленном порядке.



САЛЫМБЕКОВ УНИВЕРСИТЕТ

ДОЛЖНОСТНЫЕ ИНСТРУКЦИИ  
преподавателя

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ:**

«5» 12 2025 г.

Первый проректор

Казаков А.А.

Начальник отдела HR и качества

Азисова М.А.

