

«САЛЫМБЕКОВ УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ  
Ректор Э.Ж. Жумадилов  
Салымбеков Университет  
«5» декабря 2025 г.

## ДОЛЖНОСТНЫЕ ИНСТРУКЦИИ

проректора по последипломному образованию «Салымбеков Университет»

Бишкек 2025



## 1. Общие положения

1.1. Проректор по последипломному образованию назначается на должность и освобождается от неё приказом ректора Университета.

1.2. Проректор подчиняется непосредственно ректору и первому проректору и действует в пределах полномочий, установленных настоящей инструкцией и приказами ректора.

1.3. На должность проректора по последипломному образованию назначается лицо с высшим образованием, опытом работы в сфере последипломного образования, научной или педагогической деятельностью.

## 2. Обязанности

Проректор по последипломному образованию обязан:

2.1. Организовывать и координировать образовательный процесс последипломного образования (магистратура, аспирантура, докторантура) в Университете.

2.2. Контролировать соблюдение государственных образовательных стандартов и внутренних нормативных документов Университета в сфере последипломного образования.

2.3. Разрабатывать и внедрять учебные программы, планы и методические материалы для последипломных программ.

2.4. Организовывать и контролировать проведение аттестаций, защиты диссертаций и экзаменов для студентов последипломного образования.

2.5. Координировать деятельность кафедр, научных подразделений и преподавателей по вопросам последипломного образования.

2.6. Содействовать участию обучающихся последипломных программ в научной, проектной и исследовательской деятельности Университета.



- 2.7. Подготавливать отчёты о состоянии последипломного образования и представлять их первому проректору и ректору.
- 2.8. Контролировать использование финансовых, материально-технических и кадровых ресурсов в сфере последипломного образования.
- 2.9. Организовывать повышение квалификации преподавателей, задействованных в последипломных программах.
- 2.10. Выполнять поручения ректора и первого проректора, связанные с последипломным образованием.

### 3. Права

Проректор по последипломному образованию имеет право:

- 3.1. Запрашивать и получать от структурных подразделений Университета информацию и документы, необходимые для выполнения своих обязанностей.
- 3.2. Вносить предложения ректору и первому проректору по вопросам развития последипломного образования, образовательных программ и учебно-методической работы.
- 3.3. Давать методические и организационные указания преподавателям и сотрудникам, задействованным в последипломных программах.
- 3.4. Представлять Университет на конференциях, семинарах, совещаниях и рабочих группах по вопросам последипломного образования.
- 3.5. Принимать участие в разработке внутренних нормативных актов, касающихся последипломного образования.
- 3.6. Поощрять преподавателей и студентов за успехи в образовательной и научной деятельности в рамках последипломных программ.

### 4. Ответственность

Проректор по последипломному образованию несет ответственность за:



- 4.1. Качество организации образовательного процесса последипломного образования и соответствие программ стандартам Университета и государства.
- 4.2. Соблюдение законодательства Кыргызской Республики и внутренних нормативных актов Университета в сфере последипломного образования.
- 4.3. Своевременную подготовку отчётов, документов и аналитических материалов по последипломным программам.
- 4.4. Эффективное распределение учебной нагрузки и использование ресурсов в последипломном образовании.
- 4.5. Выполнение поручений ректора и первого проректора по вопросам последипломного образования.



САЛЫМБЕКОВ УНИВЕРСИТЕТ

ДОЛЖНОСТНЫЕ ИНСТРУКЦИИ  
проректора по последипломному образованию

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ:

«5» 12 2025 г.

Первый проректор

Казаков А.А.

Начальник отдела HR и качества

Азисова М.А.

