

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
УЧРЕЖДЕНИЕ «САЛЫМБЕКОВ УНИВЕРСИТЕТ»



ОДОБРЕНО
на заседании Ученого Совета
Учреждения «Салымбеков Университет»
от «20» ноября 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ
Э.Ж. Жумадилов Ректор
«Салымбеков Университет»
«05» декабря 2025 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ СТУДЕНТОВ

Бишкек 2025



Настоящее Положение о проведении текущего контроля и промежуточной аттестации студентов Салымбеков Университета (далее - университет) определяет порядок проведения текущего контроля, промежуточной аттестации и ликвидации академической задолженности студентов Университета, и разработано согласно **Приложению 3 к постановлению Кабинета Министров Кыргызской Республики от 27 сентября 2024 года № 590.**

1. Общие положения

1. Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся (прием зачетов, экзаменов, модулей, контрольных работ, рефератов, докладов, устных опросов) - осуществление контроля за усвоением обучающимися университета учебного материала в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов к минимуму содержания образования и уровню подготовленности выпускников университета.
2. Текущий контроль успеваемости обучающихся (далее - текущий контроль) - оперативный контроль в течение семестра и оценка уровня знаний и степени усвоения обучающимися учебного материала по логически завершенным разделам (модулям и главам) соответствующих дисциплин в процессе их изучения в виде приема модулей, устного опроса, рефератов, докладов, контрольных работ.
3. Промежуточная аттестация успеваемости обучающихся (далее - промежуточная аттестация) - обязательный контроль по окончании семестра (во время экзаменационной сессии) путем приема зачетов и экзаменов по дисциплинам, изучение которых предусмотрено индивидуальными учебными планами обучающихся в данном семестре.
4. Форма проведения текущего контроля и промежуточной аттестации определяется **структурными подразделениями университета (институт, факультет, высшая школа и др.)**, доводится до сведения обучающихся к началу семестра.
5. Экзамены являются одной из основных форм промежуточного контроля знаний и качества обучения и преследуют цель оценить работу обучающегося за семестр, степень усвоения теоретических знаний, проверить навыки самостоятельной работы, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических, профессиональных задач.
6. Зачеты, при отсутствии экзамена по дисциплине, являются формой оценки теоретических знаний обучающегося, а также служат формой проверки выполнения обучающимися лабораторных и расчетно-графических работ, курсовых проектов (работ), практических и семинарских занятий и других видов учебных занятий.
7. Модульно-рейтинговая система обучения и оценки успеваемости студентов представляет собой комплексную систему поэтапного оценивания уровня освоения дисциплин основной образовательной программы (далее - ООП) по направлению высшего профессионального образования, при которой осуществляется структурирование содержания каждой учебной дисциплины на модули и проводится регулярная оценка знаний и умений студентов в течение семестра. При рейтинговой системе все знания, умения и навыки, приобретаемые студентами в процессе изучения дисциплины, оцениваются в рейтинговых баллах. Рейтинговые баллы накапливаются в течение всего периода обучения дисциплине и фиксируются преподавателем путем занесения в ведомость учета рейтинговых баллов студентов.
8. По факультативным дисциплинам обучающиеся сдают экзамены и зачеты по их желанию, и результаты вносятся в ведомость, зачетную книжку и приложение к диплому.



2. Порядок проведения промежуточной аттестации

9. Текущий контроль и промежуточная аттестация проводятся в соответствии с академическим календарем университета на учебный год, утвержденным **руководителем**

структурного подразделения университета (согласованным проректором по учебной работе) в установленном порядке.

10. Обучающиеся, не прошедшие полностью текущий контроль по отдельным дисциплинам, не допускаются к сдаче экзаменов по этим дисциплинам, но имеют право сдавать экзамены по другим дисциплинам.

11. Руководители структурных подразделений имеют право индивидуально устанавливать обучающимся заочной формы обучения сроки сдачи контрольных заданий и защиты курсовых проектов (работ) до зачетно-экзаменационной сессии.

12. Руководитель структурного подразделения с учетом ходатайства соответствующей кафедры может хорошо успевающим обучающимся устанавливать индивидуальные сроки сдачи контрольных заданий, курсовых проектов (работ) и допускать их к сдаче экзаменов и зачетов по отдельным дисциплинам до начала экзаменационных сессий.

13. Экзамены принимаются экзаменаторами (профессорами, доцентами, старшими преподавателями), проводившими лекционные занятия в присутствии ассистентов экзаменатора. По решению кафедры в проведении экзамена принимают участие преподаватели, которые проводили по данной дисциплине другие формы занятий в группе (практические, семинарские, лабораторные занятия).

14. Зачеты принимаются преподавателями, проводившими в группе практические, семинарские и лабораторные занятия по данной дисциплине.

15. Защита курсовых работ (проектов), расчетно-графических работ и отчета о прохождении обучения на рабочем месте проводится комиссией, назначенной кафедрой с участием их руководителей.

16. Результаты экзаменов, защиты курсовых работ (проектов), отчетов о прохождении обучения на рабочем месте оцениваются согласно шкале оценивания, которую университет разрабатывает самостоятельно в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими организацию учебного процесса с применением академических кредитов.

17. Форма проведения экзаменов и зачетов, а также критерии оценки успеваемости обучающихся устанавливаются университетом.

18. Присутствие на экзаменах и зачетах посторонних лиц, не имеющих отношения к учебному процессу, без разрешения руководителя структурного подразделения или проректора по учебной работе не допускается.

19. В случаях, когда отдельные разделы дисциплины читаются несколькими преподавателями, - тогда прием экзамена или зачета осуществляется всеми преподавателями, проводившими лекционные, практические и лабораторные занятия по данной дисциплине, но проставляется одна оценка.

20. Результаты зачетов и экзаменов проставляются в ведомости успеваемости. Неявка на экзамен и зачет в установленный расписанием сдачи экзаменов и зачетов срок отмечается в экзаменационной/зачетной ведомости словами "не явился(ась)". Если неявка была по неуважительной причине, то руководителем структурного подразделения университета она рассматривается как неудовлетворительная оценка.



21. Расписание экзаменов составляется с таким расчетом, чтобы на подготовку к экзаменам по каждой дисциплине было отведено не менее двух календарных дней. В одну экзаменационную сессию вносятся не более пяти экзаменов и шести зачетов. В указанное число не входят зачеты по физической культуре и отчетности по факультативным

дисциплинам. Расписание экзаменов для всех форм обучения утверждается руководителем структурного подразделения университета и доводится до сведения преподавателей и обучающихся не позднее чем за месяц до начала экзаменационной сессии.

22. Проректоры, руководители структурных подразделений университета и заведующие кафедрами совместно с профессорско-преподавательским составом в процессе экзаменационной сессии анализируют качество подготовки обучающихся и принимают меры, обеспечивающие дальнейшее улучшение образовательного процесса. Результаты экзаменационных сессий рассматриваются на заседаниях советов факультета (института).

3. Порядок ликвидации академической задолженности

23. Обучающийся, имеющий к моменту окончания экзаменационной сессии неудовлетворительную оценку хотя бы по одному экзамену или зачету, считается имеющим академическую задолженность.

24. Обучающимся, которые не могли сдать зачеты и экзамены в установленные сроки по документально подтвержденной уважительной причине (болезнь, семейные обстоятельства, длительные служебные командировки, стихийные бедствия), распоряжением руководителя структурного подразделения университета устанавливаются индивидуальные сроки сдачи экзаменов и зачетов.

25. В случае получения неудовлетворительной оценки повторное прохождение обучающимся промежуточной аттестации не допускается, за исключением документально обоснованных случаев.

Обучающийся, получивший неудовлетворительную оценку, имеет право пройти повторное обучение по данной дисциплине и ликвидировать академическую задолженность в течение срока обучения, установленного университетом.

26. Передача с целью повышения положительной оценки ("удовлетворительно", "хорошо") в период промежуточного контроля не допускается.

27. Повторная сдача экзаменов с целью повышения положительной оценки (только оценки "хорошо") для получения диплома с отличием разрешается по обоснованному (мотивированному) представлению руководителя структурного подразделения университета.

28. Сроки ликвидации обучающимися академической задолженности определяет руководитель структурного подразделения университета. Обучающиеся, не выполнившие программу обучения на рабочем месте по уважительной причине, с разрешения руководителя структурного подразделения университета направляются повторно. Сроки повторного обучения на рабочем месте устанавливаются руководителем структурного подразделения университета в индивидуальном порядке.

29. При получении неудовлетворительной оценки обучающийся имеет право на подачу апелляции. Апелляция может быть подана им в течение двух дней (включая день сдачи экзамена). Для рассмотрения апелляции руководителем структурного подразделения университета создается комиссия в составе не менее трех преподавателей, включая экзаменатора, выставившего неудовлетворительную оценку, под председательством заведующего кафедрой или лица, его замещающего. Если комиссия приходит к выводу о



**УЧРЕЖДЕНИЕ
«САЛЫМБЕКОВ УНИВЕРСИТЕТ»**

**ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении текущего контроля и
промежуточной аттестации студентов**

том, что ответ обучающегося заслуживает положительной оценки, эта оценка выставляется в экзаменационную ведомость. Оценка, поставленная комиссией, является окончательной.

30. Вопрос о перезачете академических кредитов по ранее сданным дисциплинам лицам, принимаемым в университете в порядке перевода или восстановления, независимо от времени, прошедшего со дня получения оценки, разрешается в каждом отдельном случае

руководителем структурного подразделения университета, в зависимости от идентичности программных требований по этим дисциплинам.

