

ОДОБРЕНО / ENDORSED

на заседании Учёного совета /
at the Academic Council
от «20» ноября 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ / APPROVED BY


Ректор
Э.Ж. Жумадилов, PhD
«20» ноября 2025 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО
ПРОЦЕССА**

по образовательной программе 560001
«Лечебное дело»

**REGULATIONS
ON THE ORGANISATION OF THE
EDUCATIONAL PROCESS**

for Educational Programme 560001 «General
Medicine»

СПИСОК СОКРАЩЕНИЙ

LIST OF ABBREVIATIONS

ECTS — Европейская система трансферта и накопления кредитов	ECTS — European Credit Transfer and Accumulation System
ВПО — Высшее профессиональное образование	HPE — Higher Professional Education
ГОС ВПО — Государственный образовательный стандарт ВПО	GES HPE — State Educational Standard of Higher Professional Education
ИС — Информационная система — цифровая образовательная платформа Университета	IS — Information system - digital educational platform
ИК — Итоговый контроль	FA — Final Assessment
ООП — Основная образовательная программа	CEP — Core Educational Programme
РК — Рубежный контроль	MTA — Mid-Term Assessment
СРС — Самостоятельная работа студента	SIW — Student Independent Work
ТК — Текущий контроль	CA — Current Assessment
УМК — Учебно-методический комплекс	CLP — Course Learning Package
УМО — Учебно-методический отдел	TMO — Teaching-Methodological Office
УМС — Учебно-методический совет	TMC — Teaching-Methodological Council
УП — Учебный план	Curr — Curriculum
УС — Учёный совет	AC — Academic Council
БУП — Базовый учебный план	BCP — Basic Curriculum
РУП — Рабочий учебный план	WCP — Working Curriculum
МРСО — Модульно-рейтинговая система оценки	MRAS — Modular Rating Assessment System
GPA — Средневзвешенный балл успеваемости	GPA — Grade Point Average
ОСКЭ — Объективный структурированный клинический экзамен (для медпрограмм)	OSCE — Objective Structured Clinical Examination (for medical programmes)
ВШМ — Высшая школа медицины	HSM — Higher School of Medicine
WFME — Всемирная федерация медицинского образования	WFME — World Federation for Medical Education
ГИА — Итоговая государственная аттестация	SFE — State Final Examination
ГАК — Государственная аттестационная комиссия	SAC — State Attestation Commission

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. GENERAL PROVISIONS

1.1 Настоящее Положение является специализированным нормативным документом Высшей школы медицины (ВШМ), дополняющим общее Положение об организации учебного процесса Университета. Регламентирует особенности организации учебного процесса по программе 560001 «Лечебное дело» с учётом требований ГОС ВПО и международных стандартов WFME.

1.1 These Regulations are a specialised normative document of the Higher School of Medicine (HSM), supplementing the University's General Regulations on the Organisation of the Educational Process. They govern the specific features of the educational process for the General Medicine programme (560001) in accordance with the State Educational Standard (GES HPE) and WFME international standards.

1.2 Нормативная база настоящего Положения: ГОС ВПО по специальности 560001; общее Положение об организации учебного процесса университета; Постановление Правительства КР № 329 от 10.06.2025; международные стандарты медицинского образования WFME.

1.2 Regulatory basis: GES HPE for speciality 560001; the University's General Regulations on the Organisation of the Educational Process; Government Decree of the KR No. 329 of 10.06.2025; WFME international standards for medical education.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2. PROGRAMME PROFILE

2.1 Основные параметры программы:

2.1 Key programme parameters:

Специальность / Speciality	560001 «Лечебное дело» / General Medicine
Квалификация / Qualification	Специалист (врач) / Medical Doctor (MD)
Срок обучения / Duration	5-6 лет / 5-6 years (10-12 semesters)
Язык обучения / Language	Английский / English
Трудоёмкость / Workload	≥320 – 360 кредитов ECTS / ≥320 – 360 ECTS credits
Форма обучения / Mode	Очная / Full-time
Аккредитация	ААЕРО (WFME), действ. До 13.03.2031 / valid until 13.03.2031

- 2.2** Программа формирует 12 результатов обучения (РО), охватывающих профилактическую, диагностическую, лечебную, реабилитационную, организационно-управленческую и научно-исследовательскую виды деятельности врача.
- 2.2** The programme develops 12 Learning Outcomes (LOs) covering preventive, diagnostic, therapeutic, rehabilitative, organisational-managerial and research types of medical professional activity.

3. СТРУКТУРА УЧЕБНОГО ПЛАНА

3. CURRICULUM STRUCTURE

3.1 Учебный план включает следующие циклы:

- гуманитарный, социальный и экономический цикл (ГСЭ);
- математический и естественно-научный цикл (ЕН);
- профессиональный цикл (ПД) — общепрофессиональные и клинические дисциплины;
- производственная практика (ПП) — 25 кредитов;
- итоговая государственная аттестация (ГИА) — комплексный междисциплинарный экзамен.

3.1 The curriculum comprises the following cycles:

- Humanities, Social and Economic cycle (HSE);
- Mathematics and Natural Sciences cycle (MNS);
- Professional cycle (PC) — general professional and clinical subjects;
- Clinical / Production Practice (PP) — 25 credits;
- State Final Examination (SFE) — comprehensive interdisciplinary examination.

3.2 Элективные дисциплины (курсы по выбору студента) обеспечивают вариативность и формирование индивидуальной образовательной траектории. Выбор осуществляется через ИС eBilim.

3.2 Elective subjects (student-choice courses) ensure variability and enable individual educational trajectories. Selection is made via eBilim.

3.3 Для иностранных граждан: «Физическая культура» — в формате факультативных занятий; «Военно-медицинская подготовка» в учебный план не включается.

3.3 For international students: Physical Education is offered as an optional course; Military Medical Training is not included in the curriculum.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

4. ORGANISATION OF THE EDUCATIONAL PROCESS

4.1 Формы обучения

- инновационные методы: PBL (MindMeister), CBL (Padlet), TBL (Kahoot), RBL (Canva), перевёрнутый класс;
- симуляционные тренинги, разбор клинических случаев, деловые игры, дебаты;

4.1 Forms of Teaching

- innovative methods: PBL (MindMeister), CBL (Padlet), TBL (Kahoot), RBL (Canva), flipped classroom;
- simulation training, clinical case reviews, role plays, debates;

- образовательный портал ИС: доступ к материалам 24/7; учёт посещаемости; электронный транскрипт; связь с преподавателями.

- IS portal: 24/7 access to materials; attendance tracking; electronic transcript; communication with lecturers.

4.2 Клиническая подготовка

- 2 собственные многопрофильные больницы и 2 аффилированные клиники с лицензиями МЗ КР;

4.2 Clinical Training

- 2 proprietary multi-specialty hospitals and 2 affiliated clinics holding MoH KR licences;

- лаборатория DOCLAB (Cureline Biopathology, США) — иммуногистохимия, FISH-анализ, цифровая патология;

- DOCLAB laboratory (Cureline Biopathology, USA) — immunohistochemistry, FISH analysis, digital pathology;

- онлайн-трансляция операций; симуляционный центр;

- live surgical streaming; simulation centre;

- зарубежные стажировки и программы академической мобильности.

- overseas internships and academic mobility programs.

4.3 Допуск студентов к клиническим занятиям — только после ежегодного медицинского осмотра и при наличии действующего полиса обязательного медицинского страхования.

4.3 Students are admitted to clinical sessions only after undergoing an annual medical examination and holding a valid compulsory health insurance policy.

4.4 Производственная практика

- Волонтерская практика (1 курс) — работа с социально-уязвимыми группами;

4.4 Clinical Practice

- Volunteer Practice (Year 1) — work with socially vulnerable groups;

- Учебная практика (2–3 курс) — ознакомление с клинической базой;

- Study Practice (Years 2–3) — introduction to clinical settings;

- Производственные практики по терапии, хирургии, акушерству, педиатрии (3–5 курс);

- Clinical Practice in therapy, surgery, obstetrics, paediatrics (Years 3–5);

- Преддипломная практика (5-6 курс) — самостоятельная работа под руководством куратора.

- Pre-graduation Practice (Year 5-6) — supervised independent clinical work.

4.5 По итогам каждого вида практики студент представляет заверенный дневник и фотоотчёт. Сводный отчёт заслушивается на УМС и утверждается Учёным советом.

4.5 At the end of each practice type, the student submits a certified log and photographic report. The consolidated report is heard at the EMC and approved by the Academic Council (AC).

5. КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ЭЛЕКТРОННАЯ ЗАЧЁТНАЯ КНИЖКА

5. ASSESSMENT AND ELECTRONIC GRADE RECORD

5.1 Итоговый рейтинг = (ТК + РК + ИК) / 3. Шкала оценок — в соответствии с общим Положением об организации учебного процесса Университета.

5.1 Final rating = (CA + MTA + FA) / 3. Grading scale — as set out in the University's General Regulations on the Organisation of the Educational Process.

5.2 В ВШМ вместо бумажной зачётной книжки используется электронная зачётная книжка (транскрипт) — Личный кабинет студента в ИС. Студент в режиме реального времени видит все оценки, кредиты и GPA за каждый семестр и нарастающим итогом.

5.3 Банк тестов анализируется по индексам трудности и дискриминации.

5.4 Итоговая государственная аттестация (ГИА) — комплексный экзамен. В состав ГАК включаются представители практического здравоохранения.

5.5 Diploma Supplement (транскрипт на английском языке) выдаётся выпускникам одновременно с дипломом. Содержит полный перечень изученных дисциплин, оценки, кредиты и GPA.

5.2 At the HSM, the paper grade book is replaced by an electronic grade record (transcript) — the student's Personal Account in IS. The student can view all grades, credits and GPA for each semester and cumulatively in real time.

5.3 The test bank is analysed for difficulty and discrimination indices.

5.4 The State Final Examination (SFE) is a comprehensive examination. The SAC includes representatives of clinical practice.

5.5 The Diploma Supplement (English-language transcript) is issued to graduates together with the diploma. It contains a complete list of completed subjects, grades, credits and GPA.

6. АКАДЕМИЧЕСКАЯ МОБИЛЬНОСТЬ

6. ACADEMIC MOBILITY

6.1 Студенты участвуют в обменных программах, зарубежных стажировках и международных конференциях.

6.2 Признание кредитов, полученных в ходе академической мобильности, осуществляется аттестационной комиссией ВШМ на основе транскрипта вуза-партнёра.

6.1 Students participate in exchange programmes, international placements and international conferences.

6.2 Credits earned through academic mobility are recognised by the HSM attestation commission on the basis of the partner university's transcript.

7. ЭЛЕКТИВНЫЕ КУРСЫ, НИР И НИРС

7. ELECTIVE COURSES, RESEARCH AND STUDENT RESEARCH ACTIVITIES

7.1 Элективные курсы и дополнительные образовательные мероприятия

7.1 Elective Courses and Additional Educational Activities

7.1.1 В ВШМ наряду с обязательными дисциплинами учебного плана реализуются элективные курсы (курсы по выбору студента). Перечень элективных курсов на учебный год формируется деканатом ВШМ совместно с кафедрами, утверждается УМС.

7.1.2 Студент самостоятельно выбирает элективный курс в сроки, установленные деканатом. Минимальное количество студентов для открытия элективного курса определяется распоряжением директора ВШМ. Выбранный элективный курс включается в индивидуальный учебный план студента.

7.2 Научно-исследовательская работа преподавателей (НИР)

7.2.1 Научно-исследовательская работа ППС ВШМ организуется в соответствии с Положением о НИР Университета. Каждая кафедра разрабатывает годовой план НИР с указанием тем, ответственных исполнителей и ожидаемых результатов. План утверждается заведующим кафедрой и согласовывается с директором ВШМ.

7.2.2 Основными формами научной деятельности ППС ВШМ являются: проведение собственных исследований; публикация статей в рецензируемых журналах (в том числе индексируемых в Scopus и Web of Science); участие в международных конференциях; руководство дипломными и курсовыми работами студентов; работа в лаборатории.

7.2.3 Результаты НИР интегрируются в образовательный процесс: актуальные исследовательские данные вносятся в рабочие программы дисциплин при их обновлении; преподаватели используют материалы собственных исследований в лекциях и клинических разборах. Акты внедрения результатов НИР в учебный процесс оформляются документально.

7.1.1 In addition to compulsory curriculum subjects, the HSM offers elective courses (student-choice courses). The list of elective courses for the academic year is formed by the HSM Dean's Office together with departments, approved by the EMC.

7.1.2 Students independently select elective courses within the deadlines established by the Dean's Office. The minimum number of students required to open an elective course is determined by the HSM Director's order. The selected elective course is included in the student's individual study plan.

7.2 Research Activity of Teaching Staff

7.2.1 Research activity of HSM faculty is organised in accordance with the University's Research Regulations. Each department develops an annual research plan specifying topics, responsible staff and expected outcomes. The plan is approved by the head of department and endorsed by the HSM Director.

7.2.2 The main forms of research activity of HSM faculty are: conducting independent research; publishing articles in peer-reviewed journals (including those indexed in Scopus and Web of Science); participating in international conferences; supervising students' final-year and course papers; working in the DOCLAB laboratory.

7.2.3 Research findings are integrated into the educational process: current research data is incorporated into course programmes upon their revision; lecturers use their own research materials in lectures and clinical case reviews. Research implementation acts for the educational process are formally documented.

7.2.4 Публикационная активность ППС отслеживается ежегодно. Публикации в журналах Scopus / Web of Science поощряются материально в соответствии с действующими правилами материального стимулирования Университета. Университет обеспечивает доступ ППС к электронным базам.

7.2.4 Faculty publication activity is tracked annually. Publications in journals Scopus / Web of Science are financially incentivised in accordance with the University's applicable financial incentive rules. The University provides faculty access to educational and research databases.

7.3 Научно-исследовательская работа студентов (НИРС)

7.3 Student Scientific and Research Activities (SSRA)

7.3.1 Участие студентов в научно-исследовательской деятельности является неотъемлемой частью образовательного процесса ВШМ. Координацию НИРС осуществляет Студенческое научное общество (СНО) совместно с кафедрами ВШМ и Отделом научной деятельности Университета.

7.3.1 Student participation in scientific research is an integral part of the HSM educational process. Student Scientific and Research Activities (SSRA) are coordinated by the Student Scientific Society (SSS) in conjunction with HSM departments and the University's Research Office.

7.3.2 Основными формами НИРС в ВШМ являются:

7.3.2 The main forms of SSRA at the HSM are:

- выполнение курсовых и дипломных работ на реальном исследовательском материале кафедр;
- участие во внутривузовских и межвузовских студенческих научно-практических конференциях и олимпиадах;
- подготовка и публикация научных статей студентами совместно с научными руководителями.

- completing coursework and final-year papers based on actual departmental research data;
- participation in within-university and inter-university student scientific-practical conferences and olympiads;
- preparation and publication of scientific articles by students together with their research supervisors.

7.3.3 Результаты НИРС фиксируются в портфолио студента. Победители конференций и олимпиад получают дипломы и сертификаты. Достижения в НИРС учитываются при назначении академических стипендий и скидок на обучение.

7.3.3 SSRA results are recorded in the student's portfolio. Winners of conferences and olympiads receive diplomas and certificates. Achievements in SSRA are taken into account when awarding academic scholarships and tuition fee discounts.

8. МОНИТОРИНГ И ОБЕСПЕЧЕНИЕ КАЧЕСТВА

8. MONITORING AND QUALITY ASSURANCE

8.1 Мониторинг осуществляется на двух уровнях: уровень ВШМ (кафедры, УМС) и уровень Университета (Отдел качества и HR, Учёный совет).

8.1 Monitoring is conducted at two levels: HSM level (departments, EMC) and University level (Quality and HR Department, AC).

8.2 Анкетирование студентов и ППС. Результаты рассматриваются на Учёном совете.

8.2 Each-semester student and faculty survey. Results are discussed at the AC.

8.3 ООП проходит регулярную внутреннюю (УМО, УМС) и внешнюю экспертизу (работодатели). Результаты рассматриваются на Учёном совете.

8.3 The CEP undergoes regular internal (departments, EMC) and external review (employers). Results are discussed at the AC.

9. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

9. RIGHTS AND OBLIGATIONS

9.1 Студенты имеют право:

- полной информации о критериях оценки; подачи апелляции (в течение 2 дней); выбора элективных дисциплин; участия в академической мобильности; материальной поддержки при высоких результатах.

9.1 Students have the right to:

- full information on grading criteria; submitting an appeal (within 2 days); choosing elective subjects; participating in academic mobility; financial support for high academic achievement.

9.2 Студенты обязаны:

- посещать занятия и клинические практики; выполнять СРС; ежегодно проходить медосмотр; соблюдать академическую честность и медицинскую этику.

9.2 Students are obliged to:

- attend classes and clinical practice; complete SIW; undergo an annual medical examination; observe academic integrity and medical ethics.

9.3 Преподаватели обязаны:

- знакомить студентов с рейтинг-планами и критериями; проводить занятия по утверждённым учебным документам; своевременно вносить оценки в ИС.

9.3 Lecturers are obliged to:

- inform students of rating plans and criteria; conduct classes in accordance with the approved academic documents; enter grades into IS promptly.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10. FINAL PROVISIONS

10.1 Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения Ректором Университета.

10.1 These Regulations enter into force upon approval by the University Rector.

10.2 По вопросам, не урегулированным настоящим Положением, применяется общее Положение об организации учебного процесса Университета.

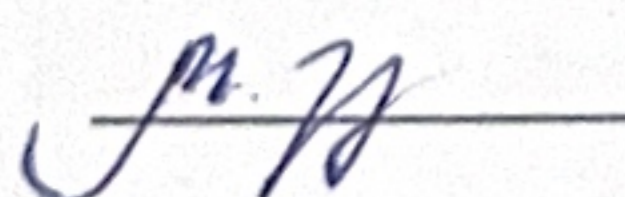
10.2 Matters not addressed in these Regulations are governed by the University's General Regulations on the Organisation of the Educational Process.

10.3 Изменения вносятся на основании решения Учёного совета. Контроль — директор ВШМ.

10.3 Amendments are introduced on the basis of an Academic Council decision. Oversight: the Director of the HSM.

Директор Высшей школы медицины

Director of the Higher School of Medicine

 М.Н. Уметалиева

 М.Н. Umatalieva
DEAN OFFICE

